

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МБДОУ «Балтасинский детский сад №5  
комбинированного вида»  
Протокол № 2 от 04.10.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

заведующим МБДОУ «Балтасинский  
детский сад №5 комбинированного вида»  
Асхатдинова Г.М.  
Приказ №161 от 04.10.2024г.



**Положение о порядке предоставления и стоимости платных услуг  
и тарифов на дополнительные платные услуги, оказываемые  
в МБДОУ «Балтасинский детский сад №5 комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления и стоимости платных услуг и тарифов на дополнительные платные услуги, оказываемые в МБДОУ «Балтасинский детский сад №5 комбинированного вида» разработано на основании постановления № 335 от 25.12.2023г. Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан «Об утверждении положения о порядке предоставления и стоимости платных услуг и тарифов на дополнительные платные услуги, оказываемые в образовательных учреждениях Балтасинского муниципального района Республики Татарстан», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РТ от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 06.05.2014 г. № 2556/14 «Об утверждении Регламента о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим (юридическим) лицам государственными (муниципальными) образовательными организациями Республики Татарстан» и регулирует порядок организации предоставления платных услуг образовательными учреждениями Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждения).

1.2. Учреждения в соответствии с законодательством оказывают платные услуги, в том числе платные образовательные услуги (далее- платные услуги). Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области образования, расширения материально-технической базы социального обслуживания населения.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- исполнитель – образовательное учреждение;
- потребитель – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

1.4. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.5. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.6. Платные услуги предоставляются в помещении образовательных учреждений.

## 2. Информация о платных услугах

2.1. Платные услуги направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Платные услуги обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Учитывая запросы потребителей и соответствующие возможности, Учреждение может оказывать и другие платные услуги, например, организационные:

- психолого-педагогическое сопровождение родителей;
- кружки, студии, клубная работа совместно с родителями по разным видам деятельности, с учетом интересов и склонностей детей;
- организация праздников и развлечений, досугов.

2.3. К платным услугам не могут относиться снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ, реализация основных общеобразовательных программ Учреждением в соответствии с его статусом; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

2.4. Взимание платы не допускается за:

- ликвидацию академической задолженностей;
- различные пересдачи контрольных работ, зачетов, экзаменов, лабораторных, практических работ и т.д., относящиеся к основной деятельности образовательных учреждений;
- зачисление в Учреждение, перевод из одного Учреждения в другое, из одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую;
- пользование библиотекой и другими информационными фондами Учреждения, необходимыми для спешного освоения всех дисциплин, предусмотренных учебным планом Учреждения;
- оказание платных услуг без учета пожеланий детей (их родителей или законных представителей).

2.5. Конкретный перечень платных услуг, порядок их предоставления определяется Уставом Учреждения.

## 3. Порядок оказания платных услуг, порядок заключения договоров.

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг Учреждению необходимо:

- изучить спрос в услугах и определить предполагаемый контингент их потребителей;
- создать условия для предоставления платных услуг в соответствии с правилами и нормами по охране и безопасности здоровья;
- закрепить в Уставе Учреждения перечень планируемых платных услуг и порядок их предоставления;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режим работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиями предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах, которые Учреждение вправе устанавливать для отдельных категорий потребителей, со сметой в целом и в расчете на одного получателя;
- ознакомить потребителей с нормативными актами, регламентирующими порядок и условия предоставления платных услуг;

- рассчитать смету доходов и расходов на оказание платных услуг. Смета доходов и расходов может рассчитываться по комплексу услуг, осуществляемых в данном Учреждении;
- обеспечить кадровый состав и оформить договоры. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций, на договорной основе;
- издать приказ руководителя Учреждения об организации предоставления платных услуг в Учреждении.

Утвердить:

- положение о порядке предоставления платных услуг в Учреждении;
- образовательные программы на каждый вид платной образовательной услуги;
- учебный, календарно-тематический план;
- расписание кружков, секций, график работы специалиста;
- примерную форму договора с потребителями услуги;
- примерную форму акта о приемке работ и др.

При разработке необходимых документов, определяющих порядок предоставления платных услуг Учреждение может установить льготы и (или) льготные категории граждан, которым платная услуга в части оплаты будет предоставляться на иные условиях.

3.2. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Учреждение обязано довести до Потребителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Настоящее положение, в том числе, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального Закон «Об образовании в Российской Федерации» размещаются Учреждением в открытом доступе на официальном сайте в сети Интернет». Учреждение обеспечивает обновление информации документов, содержащихся на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.5. Договор об оказании платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.7. Для заключения договора Потребителю необходимо предоставить: паспорт Потребителя, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося или воспитанника; оригинал медицинской справки об отсутствии у ребенка противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора, иные необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.8. При предоставлении платных услуг установленный режим Учреждения сохраняется.

3.9. Оказание платных услуг работникам Учреждения осуществляется в свободное от основной работы время.

3.10. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать, запрашиваемую потребителем платную услугу, и не вправе оказывать предпочтение одному

заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.11. Не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора является основанием для отказа в заключение договора об оказании платных услуг.

#### 4. Основные положения по определению стоимости платных услуг

4.1. Для расчета стоимости платных услуг расходы учреждения делятся на прямые и косвенные.

4.2. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с предоставляемой услугой и потребляемые в процессе ее оказания:

- заработная плата;
- начисления на оплату труда, включая расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- затраты на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги.

4.3. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для обеспечения деятельности учреждения, но не потребляются непосредственно в процессе оказания платной услуги:

- заработная плата управленческого персонала;
- начисления на оплату труда управленческого персонала;
- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь и оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);
- затраты на командировки и служебные разъезды;
- амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием услуг;
- прочие затраты.

Перечисленные косвенные расходы относятся на стоимость услуг через расчетные коэффициенты.

4.4. Уровень рентабельности оказываемых платных услуг устанавливается бюджетным учреждением по результатам оценки стоимости аналогичной услуги на рынке услуг.

#### 5. Порядок получения средств от оказания платных услуг и их расходование

5.1. Стоимость платной услуги устанавливается на основании постановления Балтасинского районного исполнительного комитета РТ от 16 марта 2012 года №184 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных, находящихся в ведении органов местного самоуправления Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц.

5.2. Смета доходов и расходов на предоставление платных услуг разрабатывается непосредственно Учреждением.

5.3. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются Учредителем и могут пересматриваться на начало каждого учебного года.

5.4. Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится Потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные в договоре.

5.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг аккумулируются на внебюджетном счете Учреждения. Сбор наличных денежных средств за оказание платных услуг не допускается.

5.6. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов на:

- оплату труда работников – 75%;
- оплату коммунальных услуг – 7 %;
- другие расходы – 18%.

5.7. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с предоставлением платных услуг за счет бюджетных средств. Также как и объем оказываемых платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования.

## 6. Ответственность сторон.

6.1. Перед Заказчиком Учреждение несет ответственность при оказании платных услуг:

- за неисполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и качество, заявленное Учреждением в договоре на оказание платных услуг;
- за невыполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в Учреждении;
- за безопасные условия при организации образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Кроме ответственности перед Заказчиком, Учреждение несет ответственность за:

- нецелевое расходование финансовых средств;
- не соблюдение требования по охране труда.

6.3. Персональную ответственность за деятельность Учреждения при оказании платных услуг несет руководитель Учреждения.

6.4. Потребитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

## 7. Контроль за порядком и качеством предоставления платных услуг.

7.1. Контроль за соблюдением законодательства по организации платных услуг осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан» (далее – Управление образования).

7.2. Управление образования вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

7.3. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности Учреждения или взимание платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

7.4. Для обеспечения контроля и в целях достоверной информации о доходах, полученных от оказания платных услуг, и обеспечения прозрачности финансового потока Учреждение обязано предоставлять отделу образования соответствующий отчет до 15 числа месяца, следующий за отчетным кварталом.



